

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAZZOTTI LORENZA
Amministrazione	Provincia di Ravenna
Incarico Attuale	Posizione organizzativa "Comandante del Corpo di Polizia Provinciale"
Sede di Lavoro	Via di Roma 165 - 48121 Ravenna
Telefono	0544258921
Fax	
E-mail	lmazzotti@mail.provincia.ra.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	10/08/1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 9 marzo 2001 – ad oggi, Comandante del Corpo di Polizia Provinciale di Ravenna (D3 giuridico) |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Provincia di Ravenna, Piazza dei Caduti per la Libertà, 2/4, Ravenna |
| • Tipo di azienda o settore | Provincia |
| • Tipo di impiego | Dipendente in ruolo |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">- Rapporti diretti con la Prefettura – Ufficio Territoriale di Governo, Questura, Procura della Repubblica;- Relazioni esterne con i Comandanti delle rispettive forze dell'ordine (Carabinieri, Finanza, Polizia Stradale, Polizia di Stato, Corpo Forestale dello Stato, Polizie Municipali ecc.);- Responsabile dell'attuazione delle intese intercorrenti tra le autorità provinciali di pubblica sicurezza e la Provincia;- Cura il coordinamento delle relazioni interfunzionali esterne attraverso i rapporti fra il Corpo di Polizia Provinciale e l'autorità giudiziaria, di pubblica sicurezza e autorità amministrative presenti nel territorio provinciale (Comuni, Parco del Delta del Po, Consorzi di Bonifica, C.S.A. ecc.);- Componente del gruppo di lavoro per l'applicazione delle sanzioni amministrative ai sensi della legge 689/81;- Rappresentante della Provincia in giudizio presso il Giudice di Pace e il Tribunale Ordinario per le materie di competenza;- Referente del progetto riguardante la costituzione dell'Osservatorio Provinciale per la Sicurezza Stradale (progetto inserito tra quelli indicati nei Piani per la Salute);- Referente tecnico per la Provincia del FISU (Forum Italiano per la Sicurezza Urbana) e del FESU (Forum Europeo per la Sicurezza Urbana);- Componente la commissione d'esame per l'idoneità delle Guardie Giurate Volontarie e GEV;- Componente la commissione d'esame di abilitazione per l'esercizio venatorio;- Componente la commissione d'esame di abilitazione per l'esercizio di istruttore di guida;- E' responsabile dell'attuazione delle intese intercorrenti tra le autorità provinciali di pubblica sicurezza e la Provincia; |
| • Principali mansioni e responsabilità | <ul style="list-style-type: none">- Rapporti diretti con la Regione Emilia – Romagna, assessorato sicurezza e polizia locale;- E' responsabile del corretto esercizio delle forme di vigilanza nell'utilizzazione delle guardie giurate volontarie che operano in via subordinata al comandante;- Cura le relazioni con le varie associazioni venatorie, ambientaliste, alieutiche, agricole, |

animaliste e zoofile, ecc. presenti nel territorio;

- Cura le relazioni interne per garantire reciproca integrazione e la coerenza dell'azione del Corpo di Polizia Provinciale con gli apparati dell'Ente;
- E' responsabile dell'osservanza delle direttive generali e dei programmi elaborati su indirizzi della Provincia;
- Emanando disposizioni e vigila sull'espletamento del servizio nelle funzioni di Polizia Provinciale;
- E' responsabile dei risultati conseguiti e della corretta esecuzione delle direttive;
- Cura l'addestramento e l'aggiornamento professionale degli appartenenti al Corpo, anche attraverso l'elaborazione di appositi progetti formativi inerenti le materie di competenza sia in forma singola che di concerto con le varie Polizia Municipali presenti sul territorio provinciale;
- Dispone l'assegnazione del personale;
- E' responsabile della gestione degli stanziamenti di bilancio corrispondenti alle funzioni del Corpo;
- E' responsabile di tutti i procedimenti di competenza del Corpo di Polizia provinciale;
- Esercita l'azione di vigilanza e di controllo, sia tecnica che contabile, delle attività concernenti le materie di competenza;
- Riveste la qualifica di Ufficiale di Polizia Giudiziaria, Agente di Pubblica Sicurezza, di Polizia Stradale;

- Date (da – a) 1 Giugno 1995 – Marzo 2001 Istruttore Direttivo di Vigilanza Ittico Venatoria della Provincia di Ravenna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Ravenna, Piazza dei Caduti per la Libertà, 2/4, Ravenna
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico , Provincia
- Tipo di impiego Dipendente in ruolo
- Principali mansioni e responsabilità
 - Ufficiale di Polizia giudiziaria e agente di pubblica sicurezza;
 - Responsabile del servizio di vigilanza ittico – venatoria della Provincia, coordina le attività di vigilanza degli appartenenti al servizio;
 - Coordina le attività delle guardie giurate volontarie;

- Date (da – a) Febbraio 2000 – Dicembre 2000 Incarico professionale presso la Provincia di Forlì per l'organizzazione delle Procedure relative le applicazioni delle sanzioni amministrative.
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Forlì - Cesena
- Tipo di azienda o settore Ente Pubblico , Provincia
- Tipo di impiego Incarico professionale
- Principali mansioni e responsabilità
 - Organizzazione impostazione delle procedure riguardante l'applicazione delle sanzioni amministrative ai sensi della normativa vigente;
 - Partecipazione alle commissioni per l'audizione dei contravenuti con l qualifica di membro effettivo;
 - Predisposizione delle ordinanze – ingiunzioni.

- Date (da – a) 1999 - ad oggi Presidente di Commissione d'esame per la formazione professionale
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Centri di formazione professionali (vari)
- Tipo di azienda o settore Centri di formazione professionali
- Tipo di impiego Incarico Occasionale
- Principali mansioni e responsabilità

Presiede le commissioni d'esame con responsabilità di garantire la correttezza delle sessioni d'esame secondo quanto previsto dalla Normativa vigente in materia.

- Date (da – a) 2007 2009 Praticante Avvocato del Foro di Ravenna
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Studio Legale Associato Manfredi Danilo Via Castel San Pietro, 13 Ravenna
- Tipo di azienda o settore Studio Legale
- Tipo di impiego Pratica forense
- Principali mansioni e responsabilità

Partecipazioni alle udienze dello studio con gli altri Avvocati, ricerca giurisprudenza, redazione atti, memorie e relazioni.

• Date (da – a)	1995 - 1996 Incarico di Assessore comunale presso il Comune di Cervia con delega allo Sport e Pari Opportunità
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Cervia ,Piazza Garibaldi
• Tipo di azienda o settore	Ente pubblico ,Comune
• Tipo di impiego	Incarico
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabilità di indirizzo politico dell'ente locale, partecipazione agli Organi Collegiali

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	1986 – 1991 Università degli Studi di Bologna; Facoltà di Giurisprudenza; Laurea in Procedura Penale il 21/03/1991 con il punteggio di 106/110.
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Bologna
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Facoltà di Giurisprudenza
• Qualifica conseguita	Laurea
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	
• Date (da – a)	1999 Corso di Formazione per Presidenti d'esame per la Formazione Professionale Regione Emilia - Romagna
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Leggi e regolamenti in materia di formazione professionale, Diritto amministrativo
• Qualifica conseguita	Qualifica di Presidente; iscrizione all'elenco regionale con decreto n.123 del 9/11/1999
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/
• Date (da – a)	2001 Corso di formazione in materia di Codice della strada, Protezione civile, Diritto ambientale
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Provinciale di Formazione Professionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Nuovo Codice della Strada, Diritto Ambientale, Protezione Civile
• Qualifica conseguita	/
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/
• Date (da – a)	2001
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Provinciale di Formazione Professionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione della Comunicazione
• Qualifica conseguita	/
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/
• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Consorzio Provinciale di Formazione Professionale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Gestione dello stress e dei collaboratori
• Qualifica conseguita	/
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/

nazionale (se pertinente)

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 2004 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | IPA |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Nuovo codice della Strada, modifiche, applicazione per le Polizie Locali |
| • Qualifica conseguita | / |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | / |
| • Date (da – a) | 2004 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Consorzio Provinciale di Formazione Professionale |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Gestione dello stress nei rapporti con il cittadino |
| • Qualifica conseguita | / |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | / |
| • Date (da – a) | 2006 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Provincia di Ravenna |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di aggiornamento di legislazione ambientale |
| • Qualifica conseguita | / |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | / |
| • Date (da – a) | 2006 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Istituto Nazionale per la Fauna Selvatica (oggi ISPRA) |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Gestione faunistica degli ungulati |
| • Qualifica conseguita | Istruttore Faunistico per la gestione degli ungulati |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | |
| • Date (da – a) | 2006 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Scuola Regionale di Polizia Locale |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Corso di aggiornamento per Comandanti di Polizia Provinciale |
| • Qualifica conseguita | / |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | / |
| • Date (da – a) | 2007 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | Provincia di Ravenna |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Difesa persoanle |
| • Qualifica conseguita | / |
| • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | / |
| • Date (da – a) | 2007 |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione | Dipartimento dei Trasporti Terrestri |

o formazione	
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corso di formazione per il conseguimento di patente nautica
• Qualifica conseguita	Patente nautica entro 12 miglia per imbarcazioni a motore
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	/
• Date (da – a)	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Interregionale di Polizia Locale
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Formatori di educazione stradale e cultura della legalità
• Qualifica conseguita	Formatore
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)	

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Capacità di vivere a stretto contatto con altre persone lavorando in squadra con compiti assegnati in cui necessità rispondere del proprio operato.

Capacità di relazionarsi con più persone o organizzazioni di persone al fine di conseguire obiettivi individuati attraverso rapporti di collaborazione fondati sulla comunicazione.

Capacità di lavorare in situazioni in cui è essenziale il lavoro congiunto di più persone e creare un lavoro di squadra.

Le competenze sono state acquisite attraverso l'esperienza nel mondo del lavoro in particolare per quanto riguarda il Corpo di Polizia Provinciale, attraverso corsi di formazione professionale riguardanti la comunicazione e la gestione dei collaboratori nonché auto - formazione con letture dedicate.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Competenze per quanto riguarda il coordinamento di altre persone sia dal punto di vista operativo che gestionale.

Capacità di predisporre e realizzare progetti anche con lavoro in squadra.

Le competenze sono state acquisite attraverso l'esperienza nel mondo del lavoro in particolare per quanto riguarda il Corpo di Polizia Provinciale, attraverso corsi di formazione professionale riguardanti la comunicazione e la gestione dei collaboratori nonché auto - formazione con letture dedicate.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Capacità di utilizzare il computer utilizzando i programmi di scrittura comunemente in uso.

Conoscenza di programmi di gestione sanzioni, e georeferenziazione.

Capacità di utilizzare apparecchiature complesse quali strumenti di misurazione della velocità (Autovelox, Velomatic, Telelaser) e misurazione del tasso alcolico (Etilometro)

Capacità ad utilizzare arma a canna corta e armi a canna lunga.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i>	Limitate competenze artistiche a livello scolastico
PATENTE O PATENTI	Patente B